

INFORME DE SERVICIOS TÉCNICO PROFESIONALES

Guatemala, 31 de mayo del 2013

Licenciada

Maria Dolores Molina Ubach

Viceministra del Deporte y Recreación

Ministerio y Cultura y Deportes

Su Despacho

Estimada Licenciada Molina:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe de actividades, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Profesionales Número **88-2013**. Aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **37-2013**, correspondiente al mes de Mayo del 2013 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A1" 0016.

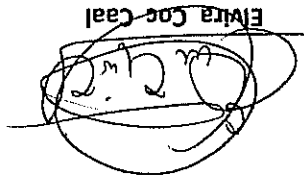
ACTIVIDADES REALIZADA

1. Analizar y dar respuestas a las solicitudes que ingresen a la unidad de archivo del departamento de Infraestructura Física
2. Dar trámite a los expedientes administrativos y técnicos.
3. Apoyar en la localización de expedientes 2008, 2009, 2010, 2011 y 2012
4. Atender llamadas telefónicas.
5. Asistir y participar en las diversas actividades Deportivas y Recreativas las veces que sea requerida por la Dirección General del Deporte

RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se realizó trámites de expedientes administrativos y técnicos (20).
2. Se mantuvo en forma ordenada el archivo, la cual se realiza diariamente
3. Se atendieron llamadas telefónicas, las cuales son realizadas diariamente.
4. Se revisaron informes de actividades mensuales a los supervisores
5. Se analizó y se dio respuesta a (5) solicitudes que ingresaron en la unidad de archivo del departamento de Infraestructura Física.

Elvira Coo-Caal



Arq. Pablo B. Wong Ramirez
Director de Infraestructura Física
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del deporte y la Recreación

Vo.Bo.

